

ПРИНЯТО:

Советом Учреждения
Протокол № 1
Секретарь  Грачева Н.В.
«19» января 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора ГБПОУ «КПГТ»
от 19.01.2026г. № 01-03/43-уч

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА
В ГБПОУ «КАСЛИНСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о системе управления охраной труда (далее - Положение о СУОТ) в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» (далее Техникум) разработано с учетом Примерного положения о системе управления охраной труда, утвержденного Приказом Минтруда России от 29.10.2021 N 776н.

1.2. Положение о СУОТ разработано также с учетом, в частности:

- раздел X "Охрана труда" ТК РФ;
- ГОСТ 12.0.230-2007. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования (введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 10.07.2007 N 169-ст);
- ГОСТ 12.0.230.1-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007 (введен в действие Приказом Росстандарта от 09.06.2016 N 601-ст).

1.3. Положение о СУОТ вводится в целях соблюдения требований охраны труда в (ГБПОУ) «КПГТ» разработки мер, направленных на создание безопасных условий труда, а также предотвращения производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

1.4. СУОТ представляет собой единый комплекс, состоящий из следующих элементов:

- организационной структуры управления, устанавливающей обязанности и ответственность в области охраны труда на всех уровнях управления;
- мероприятий, направленных на функционирование СУОТ, включая контроль за эффективностью работы в области охраны труда;
- документированной информации (локальных нормативных актов о мероприятиях СУОТ, организационно-распорядительных документов, журналов, актов и пр.).

1.5. Данное Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность техникума по организации работы в области охраны труда и обеспечению безопасности образовательного процесса в учреждении.

1.6. Положения СУОТ распространяются на всех работников Техникума. Учитывается деятельность на всех рабочих местах, структурных подразделениях, пр.

1.7. Положения СУОТ о безопасности, касающиеся нахождения и перемещения на объектах Техникума, распространяются на всех лиц, в том числе представителей органов надзора и контроля. Данные положения доводятся до сведения указанных лиц при проведении вводных инструктажей, включаются в договоры о выполнении подрядных работ.

1.8. Для целей настоящего Положения о СУОТ разрабатываются и внедряются необходимые меры, направленные на обеспечение безопасных условий нахождения в здании и осуществления в нем трудовой деятельности. В рамках взаимодействия по охране труда учитываются потребности и ожидания работников Техникума и иных заинтересованных сторон.

1.9. Информация о мерах безопасности, принимаемых в рамках СУОТ, доводится до сведения заинтересованных лиц при проведении вводного инструктажа и включается в договоры о выполнении подрядных работ.

1.10. Положение о допуске подрядных организаций к производству работ на территории ГБПОУ «КПГТ», определяющее правила организации данных работ, а также документы, представляемые перед допуском к ним, утверждает директор Техникума.

1.11. Разработка, согласование, утверждение и пересмотр документов СУОТ осуществляются в соответствии с Положением о документообороте в Техникуме

II. ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА

2.1. Политика в области охраны труда учитывает специфику деятельности Техникума, особенности организации работы в нем, а также профессиональные риски.

2.2. Политика в области охраны труда направлена на сохранение жизни и здоровья работников Техникума в процессе их трудовой деятельности, а также на обеспечение безопасных условий труда. Она предполагает управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

2.3. В Техникуме обеспечивается устранение опасностей и снижение уровней профессиональных рисков на рабочих местах, совершенствуется СУОТ.

2.4. Целью политики в области охраны труда является сохранение жизни и здоровья работников, а также постоянное улучшение условий и охраны труда.

2.5. Техникум гарантирует выполнение государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых обязательств в этой области.

2.6. В обеспечение указанной гарантии Техникума намерено принять необходимые меры и реализовать соответствующие мероприятия.

2.7. Для достижения целей политики в области охраны труда реализуются следующие мероприятия:

- проведение специальной оценки условий труда (СОУТ), выявление опасностей и оценка уровней профессиональных рисков;
- обеспечение стендами с печатными материалами по охране труда;
- обучение в области охраны труда;
- внедрение программ электронного документооборота в области охраны труда с учетом требований законодательства;
- приобретение и монтаж установок (автоматов) с питьевой водой для работников;
- организация мест общего отдыха и психоэмоциональной разгрузки;
- организация площадки и размещение на ней инвентаря для занятий спортом;
- установка современных отопительных и вентиляционных систем, систем кондиционирования воздуха, отвечающих нормативным требованиям, для обеспечения благоприятного теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых зонах помещений;

– обеспечение естественного и искусственного освещения на рабочих местах и в иных помещениях.

2.8. В начале каждого года Техникумом политика в области охраны труда оценивается на соответствие стратегическим задачам в области охраны труда.

При необходимости данная политика пересматривается исходя из результатов оценки эффективности СУОТ, приведенных в ежегодном отчете о функционировании СУОТ.

III. РАЗРАБОТКА И ВНЕДРЕНИЕ СУОТ

3.1. Возложение обязанностей на работников, наделение их полномочиями осуществляется в соответствии с базовыми подходами, которые установлены настоящим Положением о СУОТ относительно распределения зон ответственности в рамках СУОТ.

3.2. Информация об ответственных лицах, их полномочиях и зоне ответственности в рамках СУОТ утверждается приказом директора. С данной информацией должны быть ознакомлены работники техникума.

3.3. Директор является ответственным за функционирование СУОТ, полное соблюдение требований охраны труда в Техникуме, а также за реализацию мер по улучшению условий труда работников.

3.4. Распределение конкретных обязанностей в рамках функционирования СУОТ осуществляется по уровням управления.

3.5. Обязанности в рамках функционирования СУОТ, распределяемые по уровням управления, закрепляются в должностной инструкции ответственного работника соответствующего уровня управления.

3.6. В Техникуме устанавливается двухуровневая система управления охраной труда.

Уровни управления охраной труда:

- в Техникуме в целом – уровень управления «А»;
- в структурном подразделении – уровень управления «Б».

На уровне управления «А» устанавливаются обязанности:

- Техникум в лице директора;
- заместителя директора, курирующего вопросы организации работ по охране труда.

На уровне управления «Б» устанавливаются обязанности:

- руководителей структурных подразделений, их заместителей;
- специалиста по охране труда;
- иных работников.

3.7. Обязанности в рамках функционирования СУОТ распределяются исходя из следующего разделения зон ответственности:

3.7.1 Техникум в лице директора - обеспечение создания безопасных условий и охраны труда, выполнения мер, установленных ст. 214 ТК РФ;

3.7.2 заместитель директора - организация работ по охране труда;

3.7.3 руководитель структурного подразделения, его заместитель:

- обеспечение функционирования СУОТ на уровне структурного подразделения;
- организация подготовки по охране труда;
- участие в организации управления профессиональными рисками;

- обеспечение участия работников структурного подразделения (их представителя) в мероприятиях по разработке и внедрению мер, направленных на улучшение условий и охраны труда;
- участие в организации и осуществлении контроля за состоянием условий и охраны труда в структурном подразделении;
- информирование работодателя о несчастных случаях, произошедших в структурном подразделении;
- обеспечение исполнения указаний и предписаний органов государственной власти, а также рекомендаций специалиста по охране труда;
- приостановление работ в структурном подразделении в случаях, установленных требованиями охраны труда;
- обеспечение размещения в общедоступных местах структурного подразделения документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников данного подразделения и иных лиц;
- принятие мер по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию при авариях и несчастных случаях, произошедших в структурном подразделении;

3.7.4 специалист по охране труда:

- координация всех направлений функционирования СУОТ;
- разработка перечня актуальных нормативных правовых актов, в том числе локальных, содержащих требования охраны труда. Перечень утверждает генеральный директор;
- обеспечение доступа работников к актуальным нормативным правовым актам, методической документации в области охраны труда;
- контроль за соблюдением требований охраны труда;
- мониторинг состояния условий и охраны труда;
- разработка и организация мероприятий по улучшению условий и охраны труда, контроль их выполнения;
- участие в разработке и пересмотре локальных нормативных актов по охране труда;
- участие в управлении профессиональными рисками;
- участие в комиссии, образованной для расследования несчастного случая;

3.7.5 иные работники:

- соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения трудовых функций, в том числе требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка и др.;
- информирование непосредственного руководителя о признаках неисправности технических средств, оборудования, установленных на рабочем месте;
- извещение непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья;
- соблюдение утвержденного порядка (инструкции) действий в случае возникновения аварии или иной ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью человека.

IV. ПЛАНИРОВАНИЕ СУОТ

4.1. Планирование СУОТ осуществляется с учетом опасностей и уровней профессиональных рисков. Они выявляются (идентифицируются) и оцениваются с привлечением независимой организации, обладающей необходимой компетенцией.

4.2. В целях обнаружения, распознавания и описания опасностей учитываются рекомендации по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей.

4.3. В Техникуме, обеспечивается систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, регулярно проводится их анализ и им дается оценка.

4.4. При оценке уровня профессиональных рисков в отношении выявленных опасностей учитывается специфика деятельности Техникума.

4.5. План мероприятий по охране труда составляется ежегодно с учетом перечня мероприятий, закрепленных в политике в области охраны труда. При составлении плана мероприятий учитываются также основные процессы работы по охране труда.

4.6. План мероприятий утверждается директором. В плане мероприятий отражаются, в частности:

- перечень (наименование) планируемых мероприятий;
- ожидаемый результат каждого мероприятия;
- срок реализации мероприятия;
- лица, ответственные за реализацию мероприятия;
- выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий.

4.7. При планировании мероприятия учитываются изменения, касающиеся таких аспектов:

- нормативного регулирования, содержащего государственные нормативные требования охраны труда;
- условий труда работников (по результатам СОУТ и оценки профессиональных рисков (ОПР));
- бизнес-процессов.

4.8. Целями в области охраны труда в Техникуме в соответствии с политикой в области охраны труда является сохранение жизни и здоровья работников, а также постоянное улучшение условий и охраны труда.

4.9. Достижение указанных целей обеспечивается реализацией мероприятий, предусмотренных политикой в области охраны труда.

4.10. Мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников, учащихся должны привести, в частности, к следующим результатам:

- к устойчивой положительной динамике улучшения условий и охраны труда;
- отсутствию нарушений обязательных требований в области охраны труда;
- достижению показателей улучшения условий труда.

4.11. Достижение целей по охране труда планируется. При планировании определяются ресурсы, ответственные лица, сроки достижения, способы и показатели оценки уровня достижения этих целей, влияние результатов на бизнес-процессы.

V. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ

5.1. Планирование и реализация мероприятий по охране труда осуществляются в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда. Учитывается передовой отечественный опыт работы по улучшению условий и охраны труда. Возможность выделения финансовых ресурсов для реализации указанного опыта оценивается при составлении плана мероприятий.

5.2. В целях обеспечения функционирования СУОТ в должностной инструкции работника соответствующего уровня управления охраной труда определяются компетенции, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов, а также требования к профессиональной компетентности в сфере охраны труда в зависимости от возлагаемых на него обязанностей в рамках функционирования СУОТ.

5.3. Работникам, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов, обеспечиваются:

- подготовка в области выявления опасностей при выполнении работ и реализации мер реагирования на них;
- непрерывная подготовка и повышение квалификации в области охраны труда.

5.4. Работники, прошедшие обучение и повышение квалификации в области охраны труда, включаются в реестр, утверждаемый директором.

5.5. В рамках СУОТ работники должны быть проинформированы:

- о политике и целях Техникума в области охраны труда;
- системе стимулирования за соблюдение государственных нормативных требований охраны труда;
- ответственности за нарушение указанных требований;
- результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроразреждений);
- опасностях и рисках на рабочих местах, а также мерах управления, разработанных в их отношении.

5.6. Информирование работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, обеспечивается с учетом Приказов Минтруда России от 17.12.2021 N 894, от 29.10.2021 N 773н. Конкретный формат информирования определяется при планировании мероприятия в рамках СУОТ.

В Техникуме организуется уголок охраны труда. Порядок организации утверждается приказом директора.

VI. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ СУОТ

6.1. Основными процессами, обеспечивающими функционирование СУОТ в Техникуме, являются:

- специальная оценка условий труда;
- оценка профессиональных рисков;
- проведение медицинских осмотров и освидетельствования работников;
- обучение работников;
- обеспечение работников средствами индивидуальной защиты;
- обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений;

- обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования;
- обеспечение безопасности работников при осуществлении технологических процессов;
- обеспечение безопасности работников и учащихся при эксплуатации инструментов;
- обеспечение безопасности работников и учащихся при использовании сырья и материалов;
- обеспечение безопасности работников подрядных организаций;
- санитарно-бытовое обеспечение работников;
- соблюдение режима труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- обеспечение социального страхования работников;
- взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля;
- реагирование на аварийные ситуации;
- реагирование на несчастные случаи;
- реагирование на профессиональные заболевания.

6.2. В соответствии с результатами СОУТ и ОПП, а также в связи со спецификой деятельности и штатного состава работников Техникума устанавливается следующий перечень процессов:

- процессы, обеспечивающие допуск работников к самостоятельной работе (пп. 3 - 5);
- процессы, обеспечивающие безопасность производственной среды (пп. 6 - 11);
- группа сопутствующих процессов по охране труда (пп. 12 - 15);
- процессы реагирования на ситуации (пп. 16 - 18).

6.3. Порядок действий, обеспечивающих функционирование процессов и СУОТ в целом, определяется следующими основными процессами и процедурами:

- планирование и выполнение мероприятий по охране труда;
- контроль планирования и выполнения таких мероприятий, их анализ по результатам контроля;
- формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
- управление документами СУОТ;
- информирование работников, взаимодействие с ними;
- распределение обязанностей по обеспечению функционирования СУОТ.

6.4. В организации проводятся профилактические мероприятия по отработке действий работников и учащихся при несчастном случае, аварии, риске их возникновения, а также по их устранению, расследованию причин возникновения.

6.5. Порядок реагирования на несчастные случаи и аварийные ситуации, как с работниками, так и с обучающимися их расследования и оформления отчетных документов определяется инструкцией, утвержденной директором техникума.

VII. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1. Объектами контроля при функционировании СУОТ являются мероприятия, процессы и процедуры, реализуемые в рамках СУОТ.

7.2. К основным видам контроля функционирования СУОТ относятся:

— контроль состояния рабочего места, оборудования, инструментов, сырья, материалов; контроль выполнения работ работником в рамках производственных и технологических процессов; выявление опасностей и определение уровня профессионального риска; контроль показателей реализации мероприятий, процессов и процедур;

— контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер (СОУТ, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров);

— учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний;

— учет изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования;

— контроль эффективности функционирования отдельных элементов СУОТ и системы в целом.

7.3. В рамках контрольных мероприятий может использоваться фото- и видеофиксация.

7.4. Виды и методы контроля применительно к конкретным процессам (процедурам) определяются планом мероприятий. По результатам контроля составляется акт.

7.5. В Техникуме составляется ежегодный отчет о функционировании СУОТ.

7.6. В ежегодном отчете отражается оценка следующих показателей:

— достижение целей в области охраны труда;

— способность СУОТ, действующей в Техникуме, обеспечивать выполнение обязанностей, отраженных в политике в области охраны труда;

— эффективность действий на всех уровнях управления;

— необходимость дальнейшего развития СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц, перераспределение ресурсов;

— необходимость своевременной подготовки работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;

— необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;

— полнота идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ;

— необходимость выработки корректирующих мер.

Показатели контроля функционирования СУОТ определяются, в частности, следующими данными:

— абсолютными показателями (время на выполнение, стоимость, технические показатели и пр.);

— относительными показателями (соотношение планируемых и фактических результатов, показатели в сравнении с другими процессами и пр.);

— качественными показателями (актуальность и доступность исходных данных для реализации процессов СУОТ).

7.7. С учетом данных ежегодного отчета оценивается необходимость привлечения независимой специализированной организации для обеспечения внешнего контроля СУОТ.

VIII. УЛУЧШЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ

8.1. С учетом показателей ежегодного отчета о функционировании СУОТ в Техникуме при необходимости реализуются корректирующие меры по совершенствованию ее функционирования.

8.2. Реализация корректирующих мер состоит из следующих этапов:

- разработка;
- формирование;
- планирование;
- внедрение;
- контроль.

8.3. Действия на каждом этапе реализации корректирующих мер, сроки их выполнения, ответственные лица утверждаются директором.

8.4. На этапах разработки и формирования корректирующих мер производится опрос работников относительно совершенствования функционирования СУОТ.

8.5. Взаимодействие с работниками (их представителями) в рамках СУОТ в целом производится на уровне управления "Б".

8.6. Работники должны быть проинформированы о результатах деятельности организации по улучшению СУОТ.

Система управления охраной труда в организации

В соответствии со [ст. 214](#) ТК РФ обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда возлагаются на работодателя. При этом работодателю необходимо обеспечить создание и функционирование системы управления охраной труда ([абзац третий части третьей ст. 214, часть вторая ст. 217](#) ТК РФ).

Система управления охраной труда (далее - СУОТ) - комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей ([часть первая ст. 217](#) ТК РФ).

Охрана труда, в свою очередь, определяется [ст. 209](#) ТК РФ как система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

История вопроса

В настоящее время на Минтруд России возложена разработка [примерного положения](#) о системе управления охраной труда ([часть третья ст. 217](#) ТК РФ). Такое [положение](#) утверждено [приказом](#) от 29.10.2021 N 776н, который вступил в силу 1 марта 2022 г. и заменил ранее действовавший приказ Минтруда от 19.08.2016 N 438.

Кроме того, с 1 марта 2017 года введен в действие Межгосударственный стандарт [ГОСТ 12.0.230.1-2015](#) "Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007", который устанавливает основные требования и систематизирует процедуры принятия решений по оценке соответствия систем управления охраной труда требованиям [ГОСТ 12.0.230-2007](#).

Примечание

Есть еще один международный стандарт СУОТ, существующий "параллельно" с общепринятым в мировом сообществе ILO-OSH 2001/MOT-СУОТ 2001. Это BS OHSAS 18001:2007. Работодатель может создавать систему управления охраной труда и по тем "канонам", которые описаны в нем. В России в настоящее время его положения утверждены в национальном стандарте [ГОСТ Р ИСО 45001-2020](#) "Системы менеджмента безопасности труда и охраны здоровья. Требования и руководство по применению". Однако нужно понимать, что это разные стандарты и основные отличия их в том, что [ГОСТ Р ИСО 45001-2020](#) - это, скорее, своего рода "добровольная программа", которая используется в основном в системах корпоративного управления западного типа, имеет приоритет экономических интересов работодателя и мало ориентирована на национальное законодательство об охране труда. А ILO-OSH 2001 ([ГОСТ 12.0.230-2007](#)) создан именно как международный документ (единственный в своем роде по охране труда), унифицированный для стран - участников MOT. Используется он на всех уровнях управления: государственном, федеральном, региональном, отраслевом и т.д.

Для разъяснения и детализации требований межгосударственного стандарта [ГОСТ 12.0.230-2007](#) были приняты и другие добровольные для применения национальные стандарты. Соответствие национальных и международных стандартов охраны труда и принятые нормативные документы представлены в таблице.

Международный документ	Соответствующий национальный стандарт РФ	Дата вступления в действие национального документа
Руководство по системам управления охраной труда	Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230-2007 "ССБТ. Системы управления охраной труда. Общие требования"	01.07.2009

MOT-CYOT 2001 (ILO-OSH 2001)		
Сопутствующие стандарты и документы		
	Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230.1-2015 "ССБТ. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007"	01.03.2017
	Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230.2-2015 "ССБТ. Системы управления охраной труда. Оценка соответствия. Требования"	01.03.2017
	Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230.3-2016 "ССБТ. Системы управления охраной труда. Оценка результативности и эффективности"	01.01.2018
	Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.002-2014 "Система стандартов безопасности труда. Термины и определения"	01.06.2016
	Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.004-2015 "ССБТ. Организация обучения безопасности труда. Общие положения"	01.03.2017
	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 12.0.007-2009 "ССБТ. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию"	01.07.2010
	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 12.0.008-2009 "ССБТ. Системы управления охраной труда в организациях. Проверка (аудит)"	01.07.2010
	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 12.0.009-2009 "ССБТ. Система управления охраной труда на малых предприятиях. Требования и рекомендации по применению"	01.07.2010
	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29.10. 2021 N 776н "Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда"	01.03.2022
"Системы менеджмента безопасности труда и охраны здоровья. Требования" (BS OHSAS 18001:2007)	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 45001-2020 "Системы менеджмента безопасности труда и охраны здоровья. Требования и руководство по применению"(взамен действовавшего с 01.01.2013 Национального стандарта РФ ГОСТ Р 54934-2012/OHSAS 18001:2007 "Системы менеджмента безопасности труда и охраны здоровья. Требования")	01.04.2021

Таким образом, работодателям следует внедрять в организациях СУОТ на основе межгосударственного стандарта [ГОСТ 12.0.230.2007](#) "Системы управления охраной труда. Общие требования" и [приказа](#) Минтруда России от 29.10.2021 N 776н, причем правовой статус последнего выше, он зарегистрирован в Минюсте и соблюдение его положений, фактически является обязательным при создании СУОТ в организации.

В настоящее время разработка локального нормативного акта ([положения](#) о СУОТ), устанавливающего структуру и порядок функционирования СУОТ и принимаемого с учетом [Примерного положения](#), обязательна для работодателя ([п. 1 Примерного положения](#)). Отсутствие у работодателя такого документа может рассматриваться как основание для привлечения к административной ответственности за нарушение государственных нормативных требований охраны труда.